



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

А.И. Вокин

26 декабря 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Программа повышения квалификации

Корпоративное право

Категория слушателей Сотрудники и руководители юридических служб ГК «ЕвроСибЭнерго»

Трудоемкость программы 72 часа.

Срок освоения программы 0,44 месяца

Форма обучения очная, с применением дистанционных образовательных технологий

Режим занятия 4-6 часов в день, 2 учебных дня в неделю

Иркутск 2025 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 **Дополнительная профессиональная программа** – программа повышения квалификации «**Корпоративное право**» направлена на повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации сотрудников и руководителей юридических служб ГК «ЕвроСибЭнерго».

1.2 **Нормативные документы, регламентирующие разработку дополнительной образовательной программы**

Нормативно-правовую базу разработки ДОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 4 августа 2023 г. N 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации";
- Устав ФГБОУ ВО «ИГУ», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 ноября 2018 г. №1071;
- Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам.

Программа повышения квалификации разработана с учетом требований:

- Квалификационного справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утверждённого Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37;
- При разработке программы были учтены требования Заказчика.

1.3 **Используемые сокращения**

В настоящей дополнительной образовательной программе используются следующие сокращения:

- ДОП – дополнительная образовательная программа;
- ДПО – дополнительное профессиональное образование;
- КС – квалификационный справочник;
- КУГ – календарный учебный график;
- ЛНА – локальный нормативный акт;
- ОКВЭД – общий классификатор видов экономической деятельности;
- ОТФ – обобщенная трудовая функция;
- ОМ – оценочные материалы;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПС – профессиональный стандарт;
- ППК – программа повышения квалификации;
- СР – самостоятельная работа;

ТД- трудовые действия

ТФ – трудовая функция

УП – учебный план;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

1.4 Область применения программы

Настоящая программа предназначена для повышения профессионального уровня сотрудников и руководителей юридических служб ГК «ЕвроСибЭнерго» и направлена на формирование у слушателей компетенций, необходимых для эффективного выполнения функций юриста в области правового обеспечения при реализации норм корпоративного права в отраслях топливно-энергетического комплекса.

1.5 Требования к уровню подготовки обучающихся, необходимому для освоения программы дополнительного профессионального образования – программы повышения квалификации:

К освоению программы повышения квалификации допускаются:

1) лица, имеющие высшее образование;

1.6 Цель и планируемые результаты освоения программы

Цель: повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, необходимой для эффективного выполнения функций юриста в области правового обеспечения управления в отраслях топливно-энергетического комплекса, а также на формирование компетенций.

Задачи:

- ознакомить с действующим корпоративным правом;

- сформировать практические навыки работы по реализации норм права в профессиональной деятельности, по квалифицированному применению нормативных правовых актов по корпоративному праву при осуществлении управления в отраслях топливно-энергетического комплекса.

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование следующих профессиональных компетенций:

ПК-1 способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы корпоративного права в профессиональной деятельности.

ПК 2 Способен осуществлять своевременное информирование работников организации об актуальных изменениях корпоративного права и участвует в разработке и актуализации ЛНА, связанных с изменениями корпоративного права.

Вид профессиональной деятельности	ЕКС	ПК	Планируемые результаты (Индикаторы)
Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утверждённого Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37			

<p>Деятельность по оказанию профессиональной юридической помощи физическим и юридическим лицам</p>	<p>Разрабатывает или принимает участие в разработке документов правового характера. Принимает участие в подготовке заключений по правовым вопросам, возникающим в деятельности предприятия, проектам нормативных актов, поступающих на отзыв.</p>	<p>ПК-1 способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы корпоративного права в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные акты, регламентирующие корпоративное право; - нормативные правовые документы, методические и нормативные материалы по правовой деятельности предприятия. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и давать юридическую оценку реализации норм корпоративного права в профессиональной деятельности; – применять нормативные правовые акты по правовому обеспечению деятельности по вопросам корпоративного права. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - категориальным аппаратом по реализации норм корпоративного права в профессиональной деятельности; – навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов по вопросам корпоративного права.
--	---	---	--

	<p>Осуществляет информирование работников предприятия о действующем законодательстве и изменениях в нем, ознакомление должностных лиц предприятия с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности. Консультирует работников предприятия по организационно-правовым вопросам, подготавливает заключения, оказывает содействие в оформлении документов и актов имущественно-правового характера.</p>	<p>ПК 2 Способен осуществлять своевременное информирование работников организации об актуальных изменениях корпоративного права и участвует в разработке и актуализации ЛНА, связанных с изменениями корпоративного права</p>	<p>Знает: - порядок ведения учета и составления документов корпоративного характера; - порядок заключения и оформления должностных инструкций и иных ЛНА;</p> <p>Умеет: - разрабатывать и проводить правовую экспертизу ЛНА, связанных с применением норм корпоративного права; - проводить консультации по вопросам реализации норм корпоративного права.</p> <p>Владеет: - навыками документооборота при оказании юридических услуг; - навыками разработки ЛНА.</p>
--	--	---	--

1.7 Документ об обучении (образовании)

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1 Учебный план.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
Программы повышения квалификации
«Корпоративное право»
(наименование программы)

	Наименование разделов (модулей), тем	Общая трудоемкость (час)	Аудиторные занятия (час)			Самостоятельная работа (час)	Формируемые компетенции	Форма аттестации*
			Всего	Из них				
				Лекции	Практические занятия			
1.	Тема 1. Проблемные вопросы реорганизации/смешанной реорганизации, в том числе в рамках M&A.	12	7	5	2	5	ПК-1, ПК-2	
2.	Тема 2. Управление совместными предприятиями на договорных условиях	12	7	5	2	5	ПК-1, ПК-2	
3.	Тема 3. Структурирование корпоративного договора	12	7	5	2	5	ПК-1, ПК-2	
4.	Тема 4. Опцион на заключение договора, опционный договор, обязывающий договор	10	5	5		5	ПК-1, ПК-2	
5.	Тема 5. Превентивные механизмы минимизации корпоративных конфликтов	12	7	5	2	5	ПК-1, ПК-2	
6.	Тема 6. Последствия несоблюдения требований антимонопольного законодательства при совершении сделок	12	7	5	2	5	ПК-1, ПК-2	

	экономической концентрации							
	Итоговая аттестация***							2
	ИТОГО:	72	40	30	10	30		2

2.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график – локальный документ, регламентирующий организацию образовательного процесса при реализации программы дополнительного профессионального образования – программы повышения квалификации.

Срок обучения по программе 0,44 месяца

Образовательный период по программе осуществляется в соответствии с утвержденным расписанием учебного процесса, (всего 8 недель).

Трудоемкость образовательной программы 72 часа, из них 40 часов аудиторных, 30 часов – самостоятельной работы с учетом подготовки и проведения итоговой аттестаций, 2 часа - итоговое тестирование.

График выполнения заданий СР слушатель устанавливает самостоятельно.

Календарный учебный график

№	Наименование компонента программы (модуль(раздел))	Аудиторные занятия								Самостоятельная работа								Итоговая аттестация
		1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	5 неделя	6 неделя	7 неделя	8 неделя	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	5 неделя	6 неделя	7 неделя	8 неделя	
1	Тема 1	6								5								
2	Тема 2		6								5							
3	Тема 3			6								5						
	Тема 4				6								5					
	Тема 5					6								5				
	Тема 6						7	3							3	2		
3	Итоговая аттестация								2									Итоговое тестирование
	ИТОГО	6	6	6	6	6	7	3	2	5	5	5	5	5	3	2		

2.3 Содержание учебных модулей (разделов)

Тематический план обучения

1. Проблемные вопросы реорганизации/смешанной реорганизации, в том числе в рамках M&A. Риски, связанные со слиянием и поглощением, способы их минимизации.

2. Управление совместными предприятиями на договорных условиях. Смена контроля/запрет на смену контроля.

3. Структурирование корпоративного договора.

4. Опцион на заключение договора, опционный договор, обязывающий договор: специфика заключения и исполнения.

5. Превентивные механизмы минимизации корпоративных конфликтов. Особенности рассмотрения и проблемы корпоративных споров, в том числе производных (косвенных) и групповых исков.

6. Последствия несоблюдения требований антимонопольного законодательства при совершении сделок экономической концентрации. Перечень сделок, подлежащих антимонопольному контролю. Процедура рассмотрения ходатайств и уведомлений.

III. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПРОГРАММЫ

3.1 Материально-технические условия реализации программы

<p>Специальные помещения: аудитория для занятий практического типа</p>	<p>Аудитория на 100 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACER PD727, экран Projecta Professional Matte White на штативе 200x200см, ноутбук ASUS X52S) и доступом в сеть интернет по технологии Wi-Fi</p>
<p>Специальные помещения: аудитория для занятий практического типа</p>	<p>Аудитория на 30 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью, техническими аудио средствами и оснащена компьютерной техникой с доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, электронным библиотечным системам (12 Компьютеров Intel Core 2 Duo Merom, 2000 mhz, с мониторами Asus MB17SE [17» LCD], 2 принтера HP laserjet 4350.), с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду</p>

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.1500-2499 Node 2 year Educational Renewal Licens - QRS-62951/1-3-2021Сублицензионный договор № 03-К-1129; Microsoft Corporation DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent -QRS-63043/1-1-2021Сублицензионный договор № 03-К-1131; (Windows +Office 1год)

Справочная правовая система «Консультант плюс» - Договор об информационной поддержке №2586/2473/2215/1356/2021;

Справочная правовая система «Гарант» - Договор оказания услуг №03-К-1132;Openoffice - По лицензии GPL;

Интернет Браузер Mozilla Firefox - Бесплатное ПО

Перечень специальной литературы

1. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11005-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542186> (дата обращения: 18.02.2024).

2. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03261-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559715> (дата обращения: 14.04.2025).

3. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2025. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21287-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569526> (дата обращения: 14.04.2025).

4. Кашанина, Т. В. Корпоративное право : учебное пособие для вузов / Т. В. Кашанина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-0890-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535553> (дата обращения: 18.02.2024).

5. Ломакин Д.В. Коммерческие корпорации как субъекты корпоративных правоотношений: учебное пособие. М.: Статут, 2020.

6. Фомичева, Н. В. Акционерное право : учебник и практикум для вузов / Н. В. Фомичева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12789-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541406> (дата обращения: 18.02.2025).

7. Шиткина И. С. Корпоративное право в таблицах и схемах : учебно-методическое пособие — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юстицинформ, 2025.

Список нормативных правовых актов

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. // Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ). Часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ; Часть вторая от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ; Часть третья от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ; Часть четвертая от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 1994. N 32. Ст. 3301; Собр. законодательства РФ. 1996. N 5. Ст. 410; Собр. законодательства РФ. 2001. N 49. Ст. 4552; Собр. законодательства РФ. 2006. N 52 (часть I). Ст. 5496.

3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 дек. 2001 г. N 197-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 2002. N 1 (часть I). Ст. 3.

4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. N 138-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 2002. N 46. Ст. 4532.

5. Об акционерных обществах: федер. закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 1996. № 1. Ст. 1.

6. Об обществах с ограниченной ответственностью: федер. закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 1998. № 7. Ст. 785.

7. О рынке ценных бумаг: федер. закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 1996. № 17. Ст. 1918.

8. О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг: федер. закон от 5 марта 1999 г. № 46-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 1999. № 10. Ст. 1163.

9. Об организации страхового дела в Российской Федерации: закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 // Российская газета. 2023. 12 декабря. № 6.

10. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: федер. закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 2001. № 33. ч. 1. Ст. 3431.

11. О банках и банковской деятельности: федер. закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 (с измен. и доп.) // ВСНД РСФСР. 1990. № 27. Ст. 357.

12. О защите конкуренции: федер. закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 2006. № 31 (ч. 1). Ст. 3434.

13. О коммерческой тайне: федер. закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 2004. № 32. Ст. 3283.

14. О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных

рынках: закон РСФСР от 22 марта 1991 г. № 948-1 (с измен. и доп.) // Ведомости РСФСР. 1991. № 16. Ст. 499 (частично утратил силу в связи с принятием Закона о защите конкуренции).

15. О производственных кооперативах: федер. закон от 8 мая 1996 г. № 41-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 1996. № 20. Ст. 2321.

16. О некоммерческих организациях: федер. закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 1996. № 3. Ст. 145.

17. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: федер. закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 2006. № 31 (ч. 1). Ст. 3448.

18. О стандартах эмиссии ценных бумаг: положение Банка России от 19 дек. 2019 г. № 706-П // Вестник Банка России. 2020. № 37-38.

19. О порядке принятия Банком России решения о государственной регистрации кредитных организаций и выдаче лицензий на осуществление банковских операций: инструкция Банка России № 135-И (с измен. и доп.) // Вестник Банка России. 2010. № 23.

20. Об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах: положение Банка России № 242-П от 16 декабря 2003 г. // Вестник Банка России. 2004. № 7.

21. О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации: постановление Пленума ВС РФ от 2 июня 2015 г. № 21 // Бюллетень ВС РФ. 2015. № 7.

22. Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность: постановление Пленума ВС РФ от 26 июня 2018 г. № 27 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. № 8.

23. О некоторых вопросах практики рассмотрения споров, связанных с достоверностью адреса юридического лица: постановление Пленума ВАС РФ от 30 июля 2013 г. № 61 // Вестник ВАС РФ. 2013. № 9.

24. Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах от 25 декабря 2019 г.: (утв. Президиумом ВС РФ 25.12.2019) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2020. № 5.

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Квалификация научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237). Преподаватели, осуществляющие реализацию по данной программе, имеют опыт реализации программ дополнительного профессионального образования.

Руководителем дополнительной образовательной программы является Чагин И. Б. – канд. юрид. наук, доцент кафедры административного и финансового права ЮИ ИГУ.

3.4 Организация образовательного процесса

Занятие осуществляется в учебных группах, изучающих программу

повышения квалификации. Учебным планом предусмотрены только очная форма участия слушателей с возможностью онлайн-трансляции занятий для иногородних участников.

В соответствии с требованиями профессионального стандарта и реализацией компетентностного подхода, в учебном процессе должны широко использоваться активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Обучение слушателей по данной программе проходит в рамках модулей, исходя из поданных заявок заказчика обучения (ГК «ЕвроСибЭнерго»).

3.5 Финансовые условия реализации ДОП

Обучение осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

Финансовое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

IV КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1 Формы аттестации

Реализация программы повышения квалификации предусматривает следующие формы аттестации: итоговая.

Освоение программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме итогового тестирования. Тестирование может быть проведено в аудитории на бумажном носителе или дистанционно с использованием дистанционных образовательных технологий и использование платформы EDUKA.

Итоговый тест состоит из 30 вопросов. В итоговый тест включены вопросы по каждому из изучаемых слушателем модулей. В каждом тестовом задании представлены несколько вариантов ответов или утверждений, из которых один вариант является верным.

Итоговая аттестация считается пройденной успешно, если слушатель продемонстрировал достижение планируемых результатов программы и ответил верно ответил на 85% (26 вопроса) вопросов итогового теста.

4.2 Оценка качества освоения программы

Результат освоения программы (сформированные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Форма контроля
<p>ПК-1 способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы корпоративного права в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные акты, регламентирующие корпоративное право; - нормативные правовые документы, методические и нормативные материалы по правовой деятельности предприятия. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и давать юридическую оценку реализации норм корпоративного права в профессиональной деятельности; - применять нормативные правовые акты по правовому обеспечению деятельности по вопросам корпоративного права. <p>Владет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - категориальным аппаратом по реализации норм корпоративного права в профессиональной деятельности; - навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов по вопросам корпоративного права. 	<p>Итоговое тестирование</p>
<p>ПК 2 Способен осуществлять своевременное информирование работников организации об актуальных изменениях корпоративного права и участвует в разработке и актуализации ЛНА, связанных с изменениями корпоративного права.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок ведения учета и составления документов корпоративного характера; - порядок заключения и оформления должностных инструкций и иных ЛНА; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и проводить правовую экспертизу ЛНА, связанных с применением норм корпоративного права; - проводить консультации по вопросам реализации норм корпоративного права. <p>Владет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками документооборота при оказании юридических услуг; - навыками разработки ЛНА. 	<p>Итоговое тестирование</p>

4.3. Оценочные средства

Оценочные средства применяются при проведении итоговой.

Аттестации проводится в форме итогового тестирования по всем изученным темам программы.

Примеры тестовых заданий:

1. Субъектом корпоративного права не является:

А. отдельное должностное лицо корпорации;

Б. учредитель – акционер;

В. корпорация.

2. Помимо статуса, образования и деятельности корпораций корпоративное право регулирует:

А. отношения, складывающиеся в личной жизни участников;

Б. внутрифирменные отношения;

В. досуг участников корпорации за рамками их трудовой деятельности.

3. Принципы корпоративного права – это:

А. пределы или границы действия корпоративно-правовых норм;

Б. направления, в которых действуют нормы корпоративного права;

В. те идеи и положения, на основе которых регулируются корпоративные правоотношения.

4. Видом корпоративных прав в субъективном смысле не является:

А. от своего имени требовать возмещения убытков, которые причинены корпорации;

Б. принимать участие в управлении корпорацией;

В. знакомиться с бухгалтерской отчетностью корпорации.

5. Предмет корпоративного права составляют:

А. общественные отношения в области предпринимательской деятельности граждан;

Б. общественные отношения, возникающие в связи с формированием и деятельностью корпораций, то есть корпоративные отношения;

В. этические нормы, складывающиеся в трудовом коллективе.

6. Основным методом корпоративного права является:

А. общедозволительное регулирование;

Б. наказание;

В. поощрение

7. Корпорацией в широком понимании признается:

А. любое государственное унитарное предприятие или юридическое лицо, в котором есть доля государства;

Б. коммерческое или некоммерческое юридическое лицо, которое функционирует на принципах членства с разделением на определенные доли уставного капитала;

В. коммерческая компания, имеющая годовой оборот более 100 миллионов рублей;

8. Какое утверждение верно?

А. корпорация может не иметь органа управления;

Б. при изменении состава участников корпорация прекращает свою деятельность;

В. корпорация является союзом не только ее участников, но и имущества каждого из них.

9. Корпоративное право является частью:

- А. предпринимательского права;**
- Б. административного права;
- В. самостоятельной отраслью права.

10. Принципом корпоративного права не является:

- А. принцип демократии в принятии решений корпорацией;
- Б. интересы акционеров приоритетнее интересов самой корпорации;**
- В. соответствие объема прав участника корпорации его вкладу в уставной капитал;

11. Локальные нормативные акты как источники корпоративного права:

- А. рассчитаны на многократное применение;**
- Б. носят индивидуально-определенный характер;
- В. нуждаются в одобрении со стороны государственных органов, даже если не противоречат законодательству РФ.

12. Какая эмиссионная ценная бумага удостоверяет право участника управлять акционерным обществом?

- А. вексель;
- Б. акция;**
- В. облигация.

13. Какое юридическое лицо из перечисленных ниже является не корпоративным, а унитарным?

- А. потребительский кооператив;
- Б. товарищество собственников недвижимости;
- В. государственная корпорация.**

14. К некоммерческим корпоративным организациям законодательство относит:

- А. адвокатские палаты;**
- Б. полные товарищества;
- В. производственные кооперативы.

15. Высший орган корпорации – это:

- А. генеральный директор;
- Б. общее собрание ее участников;**
- В. ревизионная комиссия;

16. Корпоративный договор:

- А. составляется письменно в виде одного документа;**
- Б. предусматривает обязанности даже для тех лиц, которые не являются его сторонами;
- В. заключенный участниками непубличного общества по общему правилу подлежит полному раскрытию его содержания.

17. Вид предпринимательства, состоящий в независимой оценке бухучета и финансового положения юридического лица или индивидуального предпринимателя, называется:

- А. ревизией;
- Б. корпоративным контролем;
- В. аудитом.**

18. Органы управления организацией являются:

- А. субъектами корпоративного управления;**
- Б. объектом корпоративного контроля;
- В. субъектами корпоративных правоотношений.

19. Если участник полного товарищества не наделен правом управления товариществом, он:

- А. вправе знакомиться со всей документацией товарищества;**
- Б. может быть ограничен в праве получать всю информацию о деятельности товарищества;
- В. может отказаться от права на получение информации о ведении дел товарищества и всей необходимой документации для ознакомления.

20. Орган корпорации, целью и функциями которого служит внутренняя проверка законности и целесообразности деятельности компании, - это:

- А. аудиторский отдел;
- Б. контрольный орган;**
- В. совет директоров.

21. Обязанность претерпевать санкции за нарушение норм корпоративного права – это:

- А. корпоративная ответственность;**
- Б. корпоративная политика;
- В. корпоративное порицание.

22. В каком документе закреплены основы деятельности корпорации?

- А. в корпоративном договоре;
- Б. в ее уставе;**
- В. в акциях.

23. Акция, которая наделяет своего владельца преимуществом при получении дивидендов, называется:

- А. голосующей;
- Б. кумулятивной;
- В. привилегированной.**

24. Каково обязательное предварительное условие увеличения уставного капитала общества с ограниченной ответственностью?

- А. полная оплата всех его долей;**
- Б. уведомление всех кредиторов;
- В. уведомление всех должников.

25. Некоммерческая корпоративная организация:

- А. не может быть создана в форме союза;
- Б. является собственником своего имущества;**
- В. распределяет полученную прибыль между ее участниками.

26. Дочернее хозяйственное общество:

- А. при принятии решений подвержено влиянию основного общества;**
- Б. отвечает по долгам основного товарищества или общества;
- В. несет солидарную ответственность с основным, если сделка заключена дочерним

обществом во исполнение указаний основного.

27. Если размер чистых активов полного товарищества становится меньше складочного капитала, то:

А. прибыль распределяется в общем порядке;

Б. прибыль не будет распределена участниками, пока активы не превысят размер капитала;

В. товарищество ликвидируется.

28. Чем из перечисленного нельзя оплатить уставный капитал?

А. простым векселем;

Б. правами пользования имуществом;

В. драгоценными монетами;

Г. коммерческой тайной.

29. Обязано ли акционерное общество выплатить дивиденды по привилегированным акциям с установленным в уставе размером дивиденда при отсутствии у него прибыли?

А. да, поскольку есть императивное правило устава;

Б. да, поскольку дивиденды обязательно уплачиваются до признания общества банкротом;

В. нет. В этом случае дивиденды не выплачиваются;

Г. нет, однако такие дивиденды будут выплачены в следующем году.

30. Можно ли досрочно прекратить полномочия единоличного исполнительного органа, который не нарушает требований законно и договора?

А. нет, для прекращения полномочий нужны основания;

Б. орган, по уставу назначающий единоличный исполнительный орган вправе без объяснения причин в любое время досрочно прекратить его полномочия;

В. такое прекращение полномочий возможно только по решению суда;

Г. такое решение может быть принято только по согласованию с выборным профсоюзным органом.

Разработчики программы

Чагин Иван Борисович – канд. юрид. наук, доцент кафедры административного и финансового права ЮИ ИГУ

Койсин Александр Анатольевич – старший преподаватель кафедры судебного права ЮИ ИГУ

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ОБНОВЛЕНИЯ (изменения) ПРОГРАММЫ

Реквизиты ЛНА, зарегистрировавшего изменения	№ модуля (раздела), пункта, подпункта			Дата внесения изменений	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменения
	Измененного	Нового	Изъятото			
№ _____ от _____						