



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «ИГУ»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
А.И. Вокин
«26» декабря 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Программа повышения квалификации

Актуальные вопросы правового регулирования и применения законодательства об использовании недвижимого имущества, в том числе земельных участков

Категория слушателей лица, имеющих высшее профессиональное образование по специальностям (направлениям подготовки) в сфере юриспруденции, топливной энергетики, гидроэнергетики, энергосбыта, возобновляемых источников энергии, работников государственных органов регулирования и надзора в области энергетики, представителей общественных и экологических организаций, специалистов в области инвестиционных проектов, менеджеров и инженеров энергетических компаний, научных сотрудников и исследователей в области энергетики.

Трудоемкость программы 72 часа.

Срок освоения программы 0,44 мес.

Форма обучения очная, с применением дистанционных образовательных технологий

Режим занятия 4-6 часов в день, 2 учебных дня в неделю

Иркутск 2025 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «**Актуальные вопросы правового регулирования и применения законодательства об использовании недвижимого имущества, в том числе земельных участков**» направлена на повышение профессионального уровня лиц, имеющих высшее профессиональное образование по специальностям (направлениям подготовки) в сфере юриспруденции, топливной энергетики, гидроэнергетики, энергосбыта, возобновляемых источников энергии, работников государственных органов регулирования и надзора в области энергетики, представителей общественных и экологических организаций, специалистов в области инвестиционных проектов, менеджеров и инженеров энергетических компаний, научных сотрудников и исследователей в области энергетики.

1.2 Нормативные документы, регламентирующие разработку дополнительной образовательной программы

Нормативно-правовую базу разработки ДОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 4 августа 2023 г. N 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации";
- Устав ФГБОУ ВО «ИГУ», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 ноября 2018 г. №1071;
- Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам.

Программа повышения квалификации разработана с учетом требований:

- Квалификационного справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утверждённого Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37;
- При разработке программы были учтены требования Заказчика.

1.3 Используемые сокращения

В настоящей дополнительной образовательной программе используются следующие сокращения:

- ДОП – дополнительная образовательная программа;
- ДПО – дополнительное профессиональное образование;
- КС – квалификационный справочник;

КУГ – календарный учебный график;
ЛНА – локальный нормативный акт;
ОКВЭД – общий классификатор видов экономической деятельности;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ОМ – оценочные материалы;
ПК – профессиональные компетенции;
ПС – профессиональный стандарт;
ППК – программа повышения квалификации;
СР – самостоятельная работа;
ТД- трудовые действия
ТФ – трудовая функция
УП – учебный план;
ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

1.4 Область применения программы

Настоящая программа предназначена для повышения профессионального уровня лиц, имеющих высшее профессиональное образование по специальностям (направлениям подготовки) в сфере юриспруденции, топливной энергетики, гидроэнергетики, энергосбыта, возобновляемых источников энергии, работников государственных органов регулирования и надзора в области энергетики, представителей общественных и экологических организаций, специалистов в области инвестиционных проектов, менеджеров и инженеров энергетических компаний, научных сотрудников и исследователей в области энергетики.

1.5 Требования к уровню подготовки обучающихся, необходимому для освоения программы дополнительного профессионального образования – программы повышения квалификации:

К освоению программы повышения квалификации допускаются:

1) лица, имеющие высшее образование;

1.6 Цель и планируемые результаты освоения программы

Цель: повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, необходимой для эффективного выполнения функций юриста в области правового обеспечения управления в отраслях топливно-энергетического комплекса, а также на формирование компетенций.

Задачи:

- дать представление о законах и иных нормативных правовых актах, определяющих основные направления правового регулирования и применения законодательства об использовании недвижимого имущества, в том числе земельных участков;
- ознакомить с действующим законодательством, регулирующим отношения в области земельного законодательства;
- сформировать практические навыки работы по реализации норм права в профессиональной деятельности, по квалифицированному применению нормативных правовых актов по правовому обеспечению деятельности в области практики применения законодательства об использовании

недвижимого имущества, в том числе земельных участков.

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование следующих профессиональных компетенций:

ПК-1 способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.;

ПК-2 способен осуществлять систематизацию и хранение нормативных актов и своевременно делать пометки об актуальных изменениях, подготавливать справочную документацию с применением современных ИКТ.

| Вид профессиональной деятельности | ЕКС | ПК | Планируемые результаты (Индикаторы) |
|---|--|---|--|
| Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утверждённого Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 | | | |
| Деятельность по оказанию профессиональной юридической помощи физическим и юридическим лицам | Подготавливает совместно с другими подразделениями предприятия материалы о хищениях, растратах, недостачах, выпуске недоброкачественной, нестандартной и некомплектной продукции, нарушении экологического законодательства и об иных правонарушениях для передачи их в арбитражный суд, следственные и судебные органы. Принимает участие в подготовке заключений по правовым вопросам, возникающим в деятельности предприятия, проектам нормативных актов, поступающих на отзыв | ПК-1 способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность предприятия; - нормативные правовые документы, методические и нормативные материалы по правовой деятельности предприятия; - гражданское, трудовое, финансовое, административное право; налоговое законодательство; экологическое законодательство. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и давать юридическую оценку реализации норм права в профессиональной деятельности; - применять нормативные правовые акты по правовому обеспечению деятельности об использовании недвижимого |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | | | <p>имущества, в том числе земельных участков.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - категориальным аппаратом по реализации норм права в профессиональной деятельности; - навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов по правовому обеспечению деятельности об использовании недвижимого имущества, в том числе земельных участков. |
| | <p>Ведет работу по систематизированному учету и хранению действующих законодательных нормативных актов, производит отметки об их отмене, изменениях и дополнениях, подготавливает справочную документацию на основе применения современных информационных технологий и вычислительных средств</p> | <p>ПК 2</p> <p>Способен осуществлять систематизацию и хранение нормативных актов и своевременно делать пометки об актуальных изменениях, подготавливать справочную документацию с применением современных ИКТ</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок ведения учета и составления отчетности о хозяйственно-финансовой деятельности предприятия; - порядок заключения и оформления хозяйственных договоров, коллективных договоров, тарифных соглашений; - порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий; - основы экономики, организации труда, производства и управления; средства вычислительной техники, коммуникаций и связи; правила и нормы охраны труда <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и проводить правовую экспертизу документов; |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>- руководить работой подразделения, выполняющего задачи правового обеспечения деятельности хозяйствующего субъекта.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками документооборота при оказании юридических услуг; - навыками представлять интересы организаций и физических лиц. |
|--|--|--|---|

1.7 Документ об обучении (образовании)

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1 Учебный план.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
Программы повышения квалификации
«Актуальные вопросы правового регулирования и применения законодательства об использовании недвижимого имущества, в том числе земельных участков»
 (наименование программы)

| | Наименование разделов (модулей), тем | Общая трудоемкость (час) | Аудиторные занятия (час) | | Самостоятельная работа (час) | Формируемые компетенции | Форма аттестации* | |
|----|---|--------------------------|--------------------------|--------|------------------------------|-------------------------|-------------------|----------------------|
| | | | Всего | Из них | | | | |
| | | | | Лекции | | | | Практические занятия |
| 1. | Тема 1. Актуальные вопросы лесопользования и кадастра: новые требования законодательства в области лесопользования | 12 | 7 | 5 | 2 | 5 | ПК-1, ПК-2 | |
| 2. | Тема 2. Анализ и способы устранения несоответствий данных государственного лесного реестра (ГЛР) и Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) | 12 | 7 | 5 | 2 | 5 | ПК-1, ПК-2 | |
| 3. | Тема 3. Образование и предоставления земельных участков из состава земель лесного фонда для целей лесопользования: горные работы, | 12 | 7 | 5 | 2 | 5 | ПК-1, ПК-2 | |

| | | | | | | | | |
|----|---|----|----|----|----|----|---------------|---|
| | строительство объектов | | | | | | | |
| 4. | Тема 4 Особо защитные участки лесов. | 10 | 5 | 5 | | 5 | ПК-1, ПК-2 | |
| 5. | Тема 5. Правовые особенности размещения линейных объектов на землях различных категорий: земельные, градостроительные и природоохранные аспекты | 12 | 7 | 5 | 2 | 5 | ПК-1, ПК-2 | |
| 6. | Тема 6. Актуальные вопросы установления, изменения и прекращения ЗОУИТ: правовые аспекты и практическое применение | 12 | 7 | 5 | 2 | 5 | ПК-1, ПК-2 | |
| | Итоговая аттестация*** | | | | | | | 2 |
| | ИТОГО: | 72 | 40 | 30 | 10 | 30 | | 2 |

2.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график – локальный документ, регламентирующий организацию образовательного процесса при реализации программы дополнительного профессионального образования – программы повышения квалификации.

Срок обучения по программе 0,44 месяца

Образовательный период по программе осуществляется в соответствии с утвержденным расписанием учебного процесса, (всего 8 недель).

Трудоемкость образовательной программы 72 часа, из них 40 часов аудиторных, 30 часов – самостоятельной работы с учетом подготовки и проведения итоговой аттестаций, 2 часа - итоговое тестирование.

График выполнения заданий СР слушатель устанавливает самостоятельно.

Календарный учебный график

| № | Наименование компонента программы (модуль(раздел)) | Аудиторные занятия | | | | | | | | Самостоятельная работа | | | | | | | | Итоговая аттестация |
|---|--|--------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------------------|
| | | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя | 5 неделя | 6 неделя | 7 неделя | 8 неделя | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя | 5 неделя | 6 неделя | 7 неделя | 8 неделя | |
| 1 | Тема 1 | 6 | | | | | | | | 5 | | | | | | | | |
| 2 | Тема 2 | | 6 | | | | | | | | 5 | | | | | | | |
| 3 | Тема 3 | | | 6 | | | | | | | | 5 | | | | | | |
| 4 | Тема 4 | | | | 6 | | | | | | | | 5 | | | | | |
| 5 | Тема 5 | | | | | 6 | | | | | | | | 5 | | | | |
| 6 | Тема 6 | | | | | | 7 | 3 | | | | | | | 3 | 2 | | |
| | Итоговая аттестация | | | | | | | | 2 | | | | | | | | | Итоговое тестирование |
| | ИТОГО | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 7 | 3 | 2 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 3 | 2 | | |

2.3 Содержание учебных модулей (разделов)

Тематический план обучения

Тема 1. Актуальные вопросы лесопользования и кадастра: новые требования законодательства в области лесопользования. Особенности кадастрового учета земельных участков лесного фонда.

Тема 2. Анализ и способы устранения несоответствий данных государственного лесного реестра (ГЛР) и Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН). Практика рассмотрения споров при наложении земель лесного фонда на земли других категорий.

Тема 3. Образование и предоставления земельных участков из состава земель лесного фонда для целей лесопользования: горные работы, строительство объектов.

Тема 4. Особо защитные участки лесов. Порядок упразднения/

перепроектирования особо защитных участков лесов: правовое регулирование и практические рекомендации.

Тема 5. Правовые особенности размещения линейных объектов на землях различных категорий: земельные, градостроительные и природоохранные аспекты. Оформление прав на земельные участки для строительства/реконструкции подземных сооружений.

Тема 6. Актуальные вопросы установления, изменения и прекращения ЗОУИТ: правовые аспекты и практическое применение.

III. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПРОГРАММЫ

3.1 Материально-технические условия реализации программы

| | |
|---|---|
| Специальные помещения: аудитория для занятий практического типа | Аудитория на 100 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (переносная мультимедийная техника: Проектор ACER PD727, экран Projecta Professional Matte White на штативе 200x200см, ноутбук ASUS X52S) и доступом в сеть интернет по технологии Wi-Fi |
| Специальные помещения: аудитория для занятий практического типа | Аудитория на 30 рабочих мест, оборудованная специализированной мебелью, техническими аудио средствами и оснащена компьютерной техникой с доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, электронным библиотечным системам (12 Компьютеров Intel Core 2 Duo Merom, 2000 mhz, с мониторами возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации ЭИОС educa.isu.ru |

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.1500-2499 Node 2 year Educational Renewal Licens - QRS-62951/1-3-2021Сублицензионный договор № 03-К-1129;

Microsoft Corporation DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent -QRS-63043/1-1-2021Сублицензионный договор № 03-К-1131; (Windows +Office 1год)

Справочная правовая система «Консультант плюс» - Договор об информационной поддержке №2586/2473/2215/1356/2021;

Справочная правовая система «Гарант» - Договор оказания услуг №03-К-1132;Openoffice - По лицензии GPL;

Интернет Браузер Mozilla Firefox - Бесплатное ПО

Перечень специальной литературы

1. Земельное право России : учебник для вузов / А. П. Анисимов, Ю. И. Исакова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под редакцией А. П. Анисимова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16025-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530281>.

2. Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для вузов / С. А. Боголюбов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14148-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510432>.

3. Боголюбов С. А. Реализация права собственности на природные ресурсы. — М.: Юристъ, 2007 — 438 с.

4. Ерофеев, Б. В. Земельное право России : учебник для вузов / Б. В. Ерофеев ; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 17-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 571 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15035-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510417>.

5. Дубовик О. Л. Комментарий к Федеральному закону «Об охране окружающей среды» / Дубовик О. Л. — М.: Норма-ИНФРА-М, 2013 — 560 с.

6. Комаров, С. И. Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости : учебник для вузов / С. И. Комаров, А. А. Рассказова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06225-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516137>.

7. Ловцова, Н. В. Правовое регулирование использования лесов [Текст] : учеб. пособие / Н. В. Ловцова. — Пушкино : ВИПКЛХ, 2011. — 146 с.

8. Орлов М. М. Лесоуправление как исполнение лесоуправительного планирования / Орлов М. М. — М., 2006 — 480 с.

9. Постатейный научно-практический комментарий к Земельному кодексу РФ 2025 // интернет-ресурс <https://zemkod.ru/kommentarii>

10. Пуряева А.Ю. Научно-практический комментарий к Лесному кодексу Российской Федерации (постатейный, второе издание, перераб. и доп.). - "Деловой двор", 2020 г.

11. Пылаева, А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости : учебное пособие для вузов / А. В. Пылаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 196 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12820-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514608>.

12. Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом) : учебник и практикум для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14602-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511907>.

Список нормативных правовых актов

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. // Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. — 1994 — № 32 — Ст. 3301.

3. Лесной кодекс РФ от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ // Собр. законодательства РФ. — 2006. - № 50. — Ст. 5278; 2011. № 1. Ст. 54.

4. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. N 136-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 2001. N 44. Ст. 4147.

5. Об охране окружающей среды: федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. — 2002 — № 2 — Ст. 133.

6. О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую: федер. закон от 21 дек. 2004 г. N 172-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 2004. N 52 (часть I). Ст. 5276.

7. О государственной регистрации недвижимости: федер. закон от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ 2015. N 29 (часть I). Ст. 4344.
8. О кадастровой деятельности: федер. закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 2007. N 31. Ст. 4017.
9. О государственной кадастровой оценке: федер. закон от 03 июля 2016 г. N 237-ФЗ (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 2016. N 27 (часть I). Ст. 4170.
10. О федеральном государственном лесном контроле (надзоре): постановление Правительства РФ от 30 июня 2021 г. N 1098 (с измен. и доп.) // Собр. законодательства РФ. 2021. N 28 (часть II). Ст. 5528.

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Квалификация научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237). Преподаватели, осуществляющие реализацию по данной программе, имеют опыт реализации программ дополнительного профессионального образования.

Руководителем дополнительной образовательной программы является Чагин И. Б. – канд. юрид. наук, доцент кафедры административного и финансового права ЮИ ИГУ.

3.4 Организация образовательного процесса

Занятие осуществляется в учебных группах, изучающих программу повышения квалификации. Учебным планом предусмотрены только очная форма участия слушателей с возможностью онлайн-трансляции занятий для иногородних участников.

В соответствии с требованиями профессионального стандарта и реализацией компетентностного подхода, в учебном процессе должны широко использоваться активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Обучение слушателей по данной программе проходит в соответствии с учебным планом, разработанным с учетом заявок заказчика обучения.

3.5 Финансовые условия реализации ДОП

Обучение осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

Финансовое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с Постановлением Правительства

IV КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1 Формы аттестации

Реализация программы повышения квалификации предусматривает следующие формы аттестации: итоговая.

Освоение программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме итогового тестирования. Тестирование может быть проведено в аудитории на бумажном носителе или дистанционно с использованием дистанционных образовательных технологий и использование платформы EDUKA.

Итоговый тест состоит из 30 вопросов. В итоговый тест включены вопросы по каждой из тем учебного плана. В каждом тестовом задании представлены несколько вариантов ответов или утверждений, из которых один вариант является верным.

Итоговая аттестация считается пройденной успешно, если слушатель продемонстрировал достижение планируемых результатов программы и ответил верно ответил на 85% (26 вопроса) вопросов итогового теста.

4.2 Оценка качества освоения программы

| Результат освоения программы (сформированные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Форма контроля |
|--|---|-----------------------|
| ПК-1 способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности | Знает: - законодательные акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность предприятия; - нормативные правовые документы, методические и нормативные материалы по правовой деятельности предприятия; - гражданское, трудовое, финансовое, административное право; налоговое законодательство; экологическое законодательство. Умеет: - анализировать и давать юридическую оценку реализации норм права в профессиональной деятельности; - применять нормативные правовые акты по правовому | Итоговое тестирование |

| | | |
|--|---|------------------------------|
| | <p>обеспечению деятельности об использовании недвижимого имущества, в том числе земельных участков.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - категориальным аппаратом по реализации норм права в профессиональной деятельности; - навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов по правовому обеспечению деятельности об использовании недвижимого имущества, в том числе земельных участков. | |
| <p>ПК-2 способен осуществлять систематизацию и хранение нормативных актов и своевременно делать пометки об актуальных изменениях, подготавливать справочную документацию с применением современных ИКТ</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок ведения учета и составления отчетности о хозяйственно-финансовой деятельности предприятия; - порядок заключения и оформления хозяйственных договоров, коллективных договоров, тарифных соглашений; - порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий; - основы экономики, организации труда, производства и управления; средства вычислительной техники, коммуникаций и связи; правила и нормы охраны труда <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и проводить правовую экспертизу документов; - руководить работой подразделения, выполняющего задачи правового обеспечения деятельности хозяйствующего субъекта. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками документооборота при оказании юридических услуг; - навыками представлять интересы организаций и физических лиц. | <p>Итоговое тестирование</p> |

4.3. Оценочные материалы

Оценочные материалы применяются при проведении итоговой аттестации.

Аттестация проводится в форме итогового тестирования по всем изученным темам программы.

Примеры тестовых заданий:

1. Земельный участок как объект права представляет собой:

А. участок земной поверхности, относящийся к категории недвижимости и обладающий признаками, которые позволяют определить его как

- индивидуально определенную вещь;**
Б. часть почвы, который находится в всеобщем пользовании;
В. движимое имущество, которое разрешено в гражданском обороте.
2. Кто из нижеперечисленных не может быть субъектом земельных правоотношений на территории Российской Федерации?
А. иностранное государство;
Б. иностранный гражданин;
В. иностранная компания.
3. Что из нижеперечисленного не относится к категориям земель?
А. земли особого правового режима;
Б. земли иного специального назначения;
В. земли особо охраняемых объектов.
4. Какое из указанных утверждений верно?
А. землепользователь может ухудшить плодородный слой почвы, если проводит работы на земельном участке;
Б. обязанность уплаты налога на землю ложится на собственника этой земли;
В. обязанность сохранять межевые и геодезические знаки, установленные в соответствие с законом, сохраняется только за собственником земельного участка.
5. Какое условие является обязательным при заключении договора купли-продажи земельного участка?
А. прохождение государственного кадастрового учета;
Б. наличие на сельскохозяйственном участке плодородной почвы;
В. отсутствие ограничений на пользование земельным участком в соответствии с разрешением.
6. Права на земельные участки подлежат:
А. нотариальному удостоверению;
Б. государственной регистрации;
В. оформлению в простой письменной форме.
7. Реквизиция земельного участка происходит, когда:
А. участок изымается для обеспечения жизненно важных интересов общества и государства при чрезвычайных обстоятельствах с возмещением собственнику убытков и выдачей соответствующих документов;
Б. участок изымается органами власти для государственных или муниципальных нужд;
В. перестали существовать нужды общества, для которых был установлен публичный сервитут.
8. Наблюдение, прогнозирование и оценка земель с целью установления их действительного состояния – это:
А. кадастровый учет земель;
Б. землеустройство;
В. мониторинг земель.
9. В какой форме проводятся торги по реализации земельных участков, которые являются государственной или муниципальной собственностью?
А. в форме аукциона;

- Б. в форме запроса котировок;
- В. в форме конкурса.

10. Кто устанавливает публичный сервитут в случае, когда на земельном участке планируется построить дорогу регионального значения?
- А. федеральные органы исполнительной власти;
 - Б. исполнительные органы государственной власти субъектов РФ;**
 - В. органы местного самоуправления городского округа.
11. Безвозмездное срочное пользование земельными участками из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, может предоставляться на ...
- А. основании договора;
 - Б. срок не более 10 лет;
 - В. срок не более года;**
 - Г. срок не более 49 лет.
12. К целям охраны земель не относится:
- А. привлечение к ответственности лиц, допустивших деградацию, загрязнение, захламление, нарушение земель, других негативных воздействий хозяйственной деятельности;**
 - Б. предотвращение деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель, других негативных воздействий хозяйственной деятельности;
 - В. обеспечение улучшения и восстановления земель, подвергшихся деградации, загрязнению, захламлению, разрушению, другим негативным воздействиям хозяйственной деятельности.
13. Формы платы за использование земли:
- А. кадастровая стоимость земельного участка;
 - Б. арендная плата;**
 - В. рыночная стоимость земли;
 - Г. нормативная стоимость земли;
 - Д. земельный налог.**
14. К объектам государственного кадастрового учета не относится(ятся) ...
- А. объекты недвижимого имущества, прочно связанные с земельными участками;
 - Б. земельные участки;
 - В. недра.**
15. Ограничение прав на землю ...
- А. возможно только на определенный срок;
 - Б. может носить бессрочный характер;
 - В. может быть установлено бессрочно или на определенный срок;**
 - Г. не предусматривается действующим земельным законодательством.
16. Государственный земельный кадастр – это ...
- А. количественный и качественный учёт земельных участков и субъектов права землепользования;**
 - Б. расположение земельных участков на карте;
 - В. реестр лиц, имеющих земельные участки на конкретной территории;
 - Г. показатель стоимости земли.
17. Виды ответственности за земельные правонарушения:

- А. гражданско-правовая, дисциплинарная, административная, уголовная;**
Б. гражданско-правовая, административная, уголовная;
В. гражданско-правовая, земельно-правовая, уголовная, дисциплинарная;
Г. земельно-правовая, уголовная, дисциплинарная
18. Государственный мониторинг земель в зависимости от целей наблюдения и территории, может быть ...
А. федеральным;
Б. смешанным;
В. локальным;
Г. региональным;
Д. частным;
Е. местным;
Ж. единоличным;
З. корпоративным.
19. Виды земельного контроля в соответствии с земельным законодательством:
А. общественный;
Б. федеральный;
В. производственный;
Г. ведомственный;
Д. муниципальный;
Е. государственный;
Ж. региональный;
З. местный.
20. Сервитут – это ...
А. изъятие земельного участка, используемого с нарушением законодательства;
Б. выкуп земельного участка для государственных нужд;
В. право ограниченного пользования чужим земельным участком.
21. Землеустройство – это мероприятия по ...
А. устройству земельных дамб;
Б. установлению границ на местности и организации рационального использования земли гражданами и юридическими лицами;
В. расчету налога за пользование земельным участком;
Г. повышению плодородия почв.
22. В случае определения рыночной стоимости земельного участка, кадастровая стоимость земельного участка ...
А. земельное законодательство не регламентирует решение данного вопроса;
Б. устанавливается в процентах от его рыночной стоимости;
В. признается равной рыночной;
Г. не определяется.
23. Земельное законодательство допускает возможность принудительного изъятия земельных участков у собственников.
А. допускает только на основании судебного решения;
Б. допускает с возмещением стоимости земельного участка;
В. допускает без возмещения стоимости земельного участка;
Г. не допускает.

24. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество – это:
- А. внесение записей о правах на объект недвижимого имущества в Единый государственный реестр недвижимости;
 - Б. учет отдельных видов недвижимого имущества;
 - В. юридический акт признания и подтверждения возникновения, изменения, перехода, прекращения права определенного лица на недвижимое имущество или ограничения такого права и обременения недвижимого имущества;**
 - Г. юридический акт признания и подтверждения государством возникновения, ограничения такого права и обременения недвижимого имущества, перехода или прекращения прав на недвижимое имущество в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
25. Государственной регистрации подлежат:
- А. только сделки с недвижимым имуществом в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Б. право собственности и другие вещные права на недвижимое имущество и сделки с ним в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации; в случаях, установленных федеральным законом - возникающие, в том числе на основании договора, либо акта органа государственной власти, либо акта органа местного самоуправления, ограничения прав и обременения недвижимого имущества;**
 - В. вещные права на недвижимое имущество в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и возникающие на основании договора либо акта органа государственной власти ограничения прав и обременения недвижимого имущества.
26. Что такое Единый государственный реестр недвижимости:
- А. это систематизированный свод сведений об учтенном недвижимом имуществе, а также сведений о прохождении Государственной границы Российской Федерации, о границах между субъектами Российской Федерации, границах муниципальных образований, границах населенных пунктов, об особых экономических зонах, о территориальных зонах и зонах с особыми условиями использования территорий, о территориях объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, иных предусмотренных настоящим Федеральным законом сведений;
 - Б. это федеральная государственная информационная система, содержащая записи о существующих и прекращенных правах на объекты недвижимого имущества, данные об указанных объектах и сведения об их правообладателях;
 - В. это свод достоверных систематизированных сведений об учтенном недвижимом имуществе, о зарегистрированных правах на такое недвижимое имущество, основаниях их возникновения, правообладателях, а также иных сведений;**
 - Г. это свод достоверных систематизированных сведений в текстовой форме и графической форме, который состоит из реестра объектов недвижимости, реестра прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества, реестровых дел, кадастровых карт, книг учета документов.
27. Какие из указанных идентификаторов не используются при ведении Единого государственного реестра недвижимости:
- А. кадастровый номер;
 - Б. номер регистрации;
 - В. условный номер;**
 - Г. страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного

пенсионного страхования;
Д. реестровый номер границ.

28. В каком из перечисленных случаев осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав приостанавливается по решению государственного регистратора прав:

А. имеются противоречия между заявленными правами и уже зарегистрированными правами;

Б. не представлены документы, необходимые для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав;

В. представленные документы не являются подлинными или сведения, содержащиеся в них, недостоверны;

Г. не представлен документ, подтверждающий согласие третьих лиц на совершение сделки в случаях, когда его отсутствие не влечет ничтожность такой сделки.

29. В каких случаях выдача документов, представленных на государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав в форме бумажных документов, заявителю (его представителю) после осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав осуществляется через многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг:

А. только в случае, если документы в бумажной форме были представлены в такой многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг;

Б. выдача документов после осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав осуществляется только через многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг;

В. в случаях, установленных законом.

30. На основании каких документов в Единый государственный реестр недвижимости вносится запись о невозможности государственной регистрации перехода, прекращения, ограничения права на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения или обременения такого земельного участка до завершения рассмотрения судом дела о его изъятии в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации:

А. на основании заявления уполномоченного исполнительного органа государственной власти по осуществлению государственного земельного надзора;

Б. материалов, подтверждающих не устранение правонарушений, связанных с неиспользованием земельного участка по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации;

В. судебного акта;

Г. на основании заявления любого заинтересованного лица.

Разработчики программы

Чагин Иван Борисович – канд. юрид. наук, доцент кафедры административного и финансового права ЮИ ИГУ

Койсин Александр Анатольевич – старший преподаватель кафедры
судебного права ЮИ ИГУ

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ОБНОВЛЕНИЯ (изменения) ПРОГРАММЫ

| Реквизиты ЛНА, зарегистрировавшего изменения | № модуля (раздела), пункта, подпункта | | | Дата внесения изменений | Всего листов в документе | Подпись ответственного за внесение изменения |
|--|--|--------|----------|----------------------------|-----------------------------|---|
| | Измененного | Нового | Изъятото | | | |
| № _____ от _____ | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |